

Umowa najmu świetlicy wiejskiej

nr

zawarta dnia w Wojcieszycach pomiędzy Gminą Kłodawa,

reprezentowaną przez sołtysa p. Reginę Korona, działającą na podstawie upoważnienia zawartego w § 1 Zarządzenia Nr 7/2012 Wójta Gminy Kłodawa z dnia 14 marca 2012r.

zwaną **Wynajmującym**,

a

(DOTYCZY OSÓB FIZYCZNYCH)

Panią

/Panem.....

imię i nazwisko osoby fizycznej, adres zamieszkania

legitymującej/legitymującym się dowodem osobistym.....

seria i numer dowodu

(DOTYCZY OSÓB PRAWNYCH)

Firmą.....

nazwa osoby prawnej i jej adres

reprezentowaną przez.....

imię i nazwisko osoby reprezentującej firmę

legitymującą/legitymującym się dowodem osobistym

seria i numer dowodu

zwanym **Najemcą**.

§1.

1. Przedmiotem umowy jest wynajęcie:

a) wszystkich pomieszczeń świetlicy wiejskiej w Wojcieszycach)

b) jednego pomieszczenia w świetlicy wiejskiej w Wojcieszycach)

w celu

rodzaj i charakter imprezy (np. organizacja uroczystości rodzinnej, festyn, szkolenie, bal, zabawa itd.)

2. Umowę zawiera się na czas określony od dnia.....

do dnia

termin korzystania z sali

§2.

1. Za przedmiot umowy Najemca zapłaci Wynajmującemu kwotę zł brutto, zgodnie ze stawkami określonymi w Uchwale Nr XI/86/2015 Rady Gminy Kłodawa z dnia 18 listopada 2015r., na co najmniej 7 dni przed terminem określonym w §1 ust.2 niniejszej umowy, na konto Urzędu Gminy Kłodawa:

GBS Gorzów Wlkp. nr 30 8363 0004 0008 4680 2000 0008.

2. Warunkiem podpisania umowy najmu jest dokonanie wpłaty kwoty 250 zł (50% kaucji) w przypadku najmu dobowego/ 100 zł w przypadku najmu godzinowego na konto Urzędu Gminy Kłodawa tytułem zabezpieczenia.

§3.

1. Najemca na co najmniej 7 dni przed terminem określonym w §1 ust.2 niniejszej umowy uiści pozostałą część kaucji 250 zł stanowiącą zabezpieczenie szkód powstałych podczas najmu (za wyjątkiem zdarzeń losowych określonych w §8 ust.2)-dotyczy najmu dobowego.

2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach za zgodą Wynajmującego dopuszcza się możliwość uiszczenia opłat, o których mowa w §2 i §3 ust.1, w dniu wynajmu.

3. Dowód wpłaty kaucji (§2 ust.2, §3 ust.1 niniejszej umowy), opłaty za wynajem sali (§2 ust.1 niniejszej umowy) oraz protokół zdawczo-odbiorczy stanowią integralną część umowy.

4. Kaucja podlega zwrotowi na wniosek Najemcy na wskazane konto lub w kasie urzędu (GBS Gorzów Wlkp.-punkt kasowy w Kłodawie przy UG Kłodawa ul. Gorzowska 40) w terminie do 14 dni od dnia zdania przedmiotu umowy Wynajmującemu.

5. Warunkiem zwrotu kaucji jest stwierdzenie przez Wynajmującego braku szkód po uprzednim sprawdzeniu stanu technicznego sali, znajdujących się w niej urządzeń i wyposażenia oraz uiszczenie opłat wymienionych w §4 niniejszej umowy (na podstawie podpisanego przez obie strony protokołu zdawczo-odbiorczego).

6. W przypadku stwierdzenia uszkodzeń substancji przedmiotu najmu lub jego wyposażenia Wynajmujący udokumentuje, opracuje kosztorys napraw oraz dokona naprawy.

7. Najemca pokryje w całości koszty usunięcia uszkodzeń, o których mowa w § 3 ust.5 niniejszej umowy w terminie 7 dni od daty doręczenia faktury wraz z kopią kosztorysu napraw.

§4.

1. Koszty zużytej energii elektrycznej, zużycia wody i gazu określone zostaną na podstawie stanów początkowych i końcowych liczników odpowiednio od czasu udostępnienia sali Najemcy do czasu zdania przez niego przedmiotu najmu.
2. Zryczałtowaną stawkę za wywóz nieczystości przy sali wiejskiej w Kłodawie ustala się na kwotę 30,00zł. W przypadku najmu godzinowego zryczałtowana stawka za wywóz nieczystości przy wszystkich salach wiejskich wynosi 10 zł.
3. Opłaty o których mowa w §4 ust. 1 i 2 niniejszej umowy Najemca zobowiązany jest uiścić w terminie do 7 dni od dnia zdania przedmiotu umowy Wynajmującemu na konto Urzędu Gminy Kłodawa: GBS Gorzów Wilkp. 30 8363 0004 0008 4680 2000 0008, przy czym za zgodą Najemcy mogą one zostać rozliczone z wpłaconej kaucji.

§5.

Wynajmujący udostępni przedmiot umowy, o którym mowa w §1 ust.1 w terminie wskazanym w §1 ust. 2.

§6.

Najemca nie może podnajmować osobom trzecim przedmiotu umowy, o którym mowa w §1 ust.1 niniejszej umowy.

§7.

1. Najemca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów BHP i przeciwpożarowych, jak również do utrzymania przedmiotu umowy wymienionego w §1 ust.1 niniejszej umowy w należyłym stanie technicznym i estetycznym.
2. Sposób korzystania przez Najemcę z przedmiotu umowy nie może naruszać zasad współżycia społecznego.
3. Najemca zobowiązany jest do pozostawienia przedmiotu umowy oraz przyległego terenu w takim stanie, w jakim zostało mu ono udostępnione.

§8.

1. Wynajmujący zastrzega sobie prawo natychmiastowego wypowiedzenia umowy w przypadku stwierdzenia uchybień określonych w § 7 ust.2 niniejszej umowy, nie zwalnia to jednak Najemcy z obowiązku zapłaty ustalonej kwoty za cały okres najmu.
2. W przypadku zaistnienia okoliczności niezależnych od Najemcy lub innych zdarzeń losowych, Najemca może odstąpić od umowy przed terminem najmu sali. W tej sytuacji Najemcy przysługuje zwrot uiszczonych opłat.
3. Odstąpienie od umowy najmu może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej złożonej w siedzibie Wynajmującego.

§9.

Wszelkie opłaty z tytułu publicznego odtwarzania, prezentowania utworów muzycznych, scenicznych i wszelkich innych objętych opłatami z tytułu praw autorskich ponosi Najemca.

§10.

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej (aneks) pod rygorem nieważności.

§11.

Wszelkie spory, wynikające z różnej interpretacji ustaleń niniejszej umowy, strony będą się starały rozwiązać polubownie. W przypadku braku porozumienia między stronami, do rozstrzygnięcia sporu ustala się właściwe dla Wynajmującego sądy.

§12.

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego.

§13.

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron i 1 egzemplarz a/a dla UG Kłodawa.

¹⁾ Niepotrzebne skreślić

Pouczenie:
Sołtys zobowiązany jest do dostarczenia 1 egzemplarza niniejszej umowy do Urzędu Gminy Kłodawa nie później niż 14 dni od dnia zdania przedmiotu niniejszej umowy przez Najemcę.

.....
Wynajmujący

.....
Najemca